

Согласовано  
«ИСОШ»

Протокол педагогического совета  
№ 1 от 28.08.2024 г.

Приказом № 12 от 28.08.2024

И.о. директора ГКОУ РД

 Омарова З.М.

## Приказ

**Об утверждении Положения о порядке приёма граждан  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования в ГКОУ РД «Ибрагимотарская СОШ  
Тляратинского района»**

На основании приказа от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343),

Приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке приема учащихся ГКОУ РД «Ибрагимотарская СОШ Тляратинского района» (приложение 1).
2. Осуществлять прием учащихся в соответствии с Положением о порядке приема учащихся в ГКОУ РД «Ибрагимотарская СОШ Тляратинского района».
3. Назначить ответственным за прием документов, оформление алфавитной книги записи учащихся, книгу приказов по движению учащихся зам директора по УВР М-мусаеву М.И.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставить за собой.

И.о. директора ГКОУ РД  
«Ибрагимотарская СОШ Тляратинского района»  Омарова З.М.





**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

**на педагогическом совете,**

**И.о директора ГКОУ РД ИСОШ**

**Протокол № 1 «28.08.2024»**

**Приказ № 12 от 28.08.2024 г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема граждан  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования ГКОУ РД «Ибрагимотарская СОШ  
Тляртинского района».**

1. Настоящее Положение о порядке приема учащихся в ГКОУ РД «Ибрагимотарская СОШ Тляртинского района». (далее – ГКОУ РД ИСОШ) регламентирует прием учащихся РФ для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.
3. Школа обеспечивает прием граждан для обучения по общеобразовательным программам проживающих на территории муниципального образования, закрепленной органами местного самоуправления за школой, имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).
4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
5. Прием учащихся в ГКОУ РД ИСОШ осуществляется без вступительных испытаний (процедуры отбора).
6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального образования, о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующего прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.
7. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц ГКОУ РД ИСОШ не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 февраля; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.



8. Прием граждан в ГКОУ РД ИСОШ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ГКОУ РД ИСОШ не допускается.



2. Прием заявлений в первый класс ГКОУ РД ИСОШ для учащихся начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ГКОУ РД ИСОШ оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.